SINDIKAT ODBRANE I VOJSKE CRNE GORE

S T A T U T

(Doounjena verzija 30.03.2024. godine)

Podgorica, jun 2023.godine

S A D R Ž A J :

I	OPŠTE ODREDBE	- 3
II	CILJEVI, PRINCIPI I METODE DJELOVANJA	- 4
III	PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA SOVCG	- 5
IV	ORGANIZACIJA RADA	- 8
V	SINDIKALNA ORGANIZACIJA (SO)	- 8
	Predsjednik SO	- 9
VI	ORGANI SOVCG	- 11
	Privremeni organi SOVCG	
	Kongres	- 11
	Predsjedništvo Kongresa	- 13
	Izborna komisija	- 14
	Stručna služba	- 14
	Stalni organi SOVCG	
	Glavni odbor	- 15
	Izvršni odbor	- 17
	Predsjednik SOVCG	- 19
	Nadzorni odbor	- 20
	Statutarna komisija	- 20
VII	ODNOSI I ODLUČIVANJE	- 21
VIII	POSTUPAK KANDIDATURE I IZBORI	- 22
IX	PEČAT, ŠTAMBILJ I SJEDIŠTE	- 23
X	PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	- 23

Sindikat odbrane i Vojske Crne Gore, na Kongresu održanom 17.06.2023. godine, usvojio je

S T A T U T

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1

Sindikat odbrane i Vojske Crne Gore, (u daljem tekstu: SOVCG) je samostalna, nezavisna i nestranačka organizacija zaposlenih u Ministarstvu odbrane (u daljem tekstu MO) i Vojsci Crne Gore (u daljem tekstu Vojska), koji se dobrovoljno učlanjuju, bez obzira na političko i vjersko opredjeljenje, nacionalnu pripadnost, zanimanje, struku, pol i drugo, prihvatajući sindikalni Program i Statutom definisane ciljeve, principe i metode djelovanja.

Poslodavac po ovom Statutu je Ministarstvo odbrane - ministar.

Član 2

SOVCG može da sarađuje sa drugim strukovnim sindikatima MO i Vojske u Crne Gore i sindikatima drugih djelatnosti u Crnoj Gori, u cilju rješavanja pitanja od zajedničkog interesa.

SOVCG može da se udružuje i djeluje u okviru šire unije, saveza ili druge vrste udruživanja sindikata radnika u Crnoj Gori u duhu Ustava i zakona Crne Gore, zastupajući interese svojih članova na ekonomskom, socijalnom, stručnom, kulturnom i području zaštite radnih prava.

SOVCG može da sarađuje sa strukovnim sindikatima na međunarodnom nivou (bilateralni i multilateralni nivo saradnje) i doprinosi razvoju i unapređivanju međunarodne sindikalne saradnje u skladu sa Ustavom i zakonima Crne Gore, evropskim konvencijama, Poveljom EUROMIL-a (Evropske organizacije vojnih udruženja i sindikata) i drugim priznatim međunarodnim aktima i normama, zastupajući interese svojih članova na ekonomskom, socijalnom, stručnom, kulturnom i područjem zaštite radnih prava.

Član 3

Odluku o saradnji iz člana 2 stav 1 ovog Statuta donosi Izvršni odbor, a ukidanje odluke donosi Glavni odbor, na predlog Izvršnog odbora ili najmanje ¼ članova Glavnog odbora.

Odluku o udruživanju iz člana 2 stav 2 i saradnji iz člana 2 stav 3 ovog Statuta donosi Glavni odbor, na predlog Izvršnog odbora ili na predlog najmanje ¼ članova Glavnog odbora, a ukidanje odluke donosi se odlukom na Kongresu SOVCG na predlog Glavnog odbora.

II. CILJEVI, PRINCIPI I METODE DJELOVANJA

Član 4

Ciljevi SOVCG su:

a) Promovisanje i unapređenje ekonomsko-socijalnih interesa zaposlenih u MO i Vojsci;
b) Uspostavljanje i unapređenje radno-pravne zaštite i materijalno-socijalne sigurnosti;
c) Uspostavljanje i jačanje socijalnog dijaloga i partnerstva sa poslodavcem;
d) Saradnja sa drugim sindikatima, organizacijama i udruženjima u zemlji i inostranstvu sa sličnim ciljevima, sa mogućnošću udruživanja;
e) Promovisanje prava i obaveza zaposlenih u MO i Vojsci;
f) Pravovremeno i potpuno informisanje članstva o ispunjenju postavljenih ciljeva.

Član 5

U realizaciji svojih ciljeva SOVCG će se pridržavati sledećih principa:

a) Nepristrasnost u pogledu vjerske, nacionalne, političke i druge pripadnosti pojedinca;
b) Dobrovoljnost, razumijevanje i otvorenost u komunikaciji;
c) Solidarnost između članova SOVCG i prema članovima drugih sindikata i udruženja sa kojima sarađuje ili se udružuje.

Član 6

Radi ostvarivanja postavljenih ciljeva SOVCG će koristiti sljedeće metode djelovanja:

a) Uspostavljanje i vođenje socijalnog dijaloga sa poslodavcem;
b) Pokretanje inicijativa za izmjene i dopune Zakona o Vojsci kao krovnog akta i podzakonskih akata koji se odnose na prava zaposlenih, kao i drugih akata kojima se uređuju pitanja iz oblasti djelovanja SOVCG od interesa za članstvo;
c) Izrada, pregovaranje i potpisivanje, kao i izmjene Granskog kolektivnog ugovora;
d) Informisanje poslodavca o problemima zaposlenih i davanje predloga mogućih rješenja;
e) Upoznavanje nadležnih državnih organa sa problemima zaposlenih koji u redovnom postupku sa poslodavcem nijesu riješeni;
f) Angažovanje nadležnih organa i arbitražnih sudova u rješavanju sporova;
g) Angažovanje međunarodnog suda i drugih međunarodnih organizacija sa kojima sarađuje u cilju rješavanja sporova;
h) Pripremanje i sprovođenje sledećih oblika sindikalnog djelovanja i borbe:
    1) organizovanje okruglih stolova, tribina i drugih oblika argumentovanog ukazivanja na probleme i mogućnosti njihovog rješavanja;
    2) medijska kampanja o problemima zaposlenih;
    3) organizacija mirnih protesta i
    4) ostali oblici sindikalne borbe i djelovanja dozvoljeni Ustavom i zakonima.

III. PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA SOVCG

Član 7

Učlanjenjem u SOVCG zaposleni istovremeno postaje član i drugih asocijacija u koje se SOVCG udružuje u skladu sa Statutom.

Zaposleni se učlanjuje u SOVCG potpisivanjem pristupne izjave, odnosno pristupnice, čiji izgled propisuje i po prustupnici odlučuje Izvršni odbor SOVCG.

Novoprimljeni član sindikalna prava počinje da ostvaruje po uplati prve sindikalne članarine, nakon čega stiče pravo na izdavanje članske karte.

Član 8

Počasni član SOVCG može postati svaki građanin, državljanin Crne Gore, koji je pomogao ili pomaže djelovanje i rad SOVCG, koji je potpisivanjem pristupnice počasnog člana izjavio da dobrovoljno pristupa Sindikatu.

Prethodno, odluku o pozivanju određenog lica u status počasnog člana donosi Izvršni odbor koji predlaže potvrđivanje ove odluke glasovima 2/3 Glavnog odbora.

Počasni član je oslobođen plaćanja članarine.

Počasni član ne uživa nijednu pogodnost opštih sindikalnih prava iz člana 10 Statuta.

Počasni član ima pogodnost posebnih sindikalnih prava i to pravo da učestvuje u sindikalnim sportsko-rekreativnim aktivnostima bez umanjenja iznosa po osnovu članstva u sindikatu, osim ukoliko se odlukom Izvršnog odbora ne definiše drugačije, kao i da učestvuje u drugim protokolarnim aktivnostima SOVCG.

Član 9

Sindikalna članarina iznosi 1% od obračunate neto zarade, pri čemu član SOVCG ne može zahtijevati povraćaj članarine nakon njene uplate na ŽR SOVCG.

Član SOVCG može da bude i zaposleni u MO i VCG koji ne uplaćuje članarinu iz stava 1 ovog člana, na način što u okviru opštih sindikalnih prava iz člana 10 Statuta nema pravo da bude biran, kao i na korišćenje bilo koje povoljnosti posebnih sindikalnih prava iz člana 11 Statuta osim prava da učestvuje u sindikalnim sportsko-rekreativnim i drugim aktivnostima koje organizuje SOVCG, uz uslov da sam snosi iznos troškova koji se članovima sa punim pravom umanjuje ili može umanjiti.

Član 10

Opšta sindikalna prava su: pravo na zaštitu po osnovu kolektivnog ugovora; pravo na učestvovanje u građenju i sprovođenju sindikalne politike; pravo da bira i da bude biran u sve sindikalne organe; pravo na besplatnu pravnu pomoć i pomoć kod ostvarivanja svojih prava iz rada i po osnovu rada; pravo da se sindikalno obrazuje, osposobljava i informiše; pravo da ocjenjuje rad organa i rukovodstva SOVCG, kao i pravo da pokreće inicijative i predlaže pokretanje sindikalnih aktivnosti.

Način ostvarivanja opštih prava definiše se ovim Statutom.

Član 11

Posebna sindikalna prava su: pravo na posredovanje i pomoć u slučaju otkaza; pravo na pomoć iz sindikalnih fondova; pravo na dobijanje sindikalnog kredita ili pozajmice, pravo na organizovanu i povoljnu nabavku osnovnih životnih namirnica i drugih proizvoda i kućanskih aparata i uređaja, pružanje raznih usluga i izvođenje građevinskih radova; pravo da učestvuje u sindikalnim sportsko-rekreativnim i drugim aktivnostima, pravo na odmor u objektima sindikalnog turizma i dr.

Način ostvarivanja posebnih prava definiše se Pravilnikom o naknadi troškova, Pravilnikom o materijalno-finansijskom poslovanju, Pravilnikom o Fondu uzajamne pomoći i druženja (u daljem tekstu: FUPiD) i drugim Pravilnicima o fondovima, kada se odluči o njihovom formiranju, po odlukama Glavnog odbora na predlog Izvršnog odbora, važećim aktima u Crnoj Gori kojima se ova prava uređuju, kao i drugim aktima u skladu sa Statutom.

Član 12

Obaveze člana sindikata su:

1. da poštuje Statut SOVCG i ostala sindikalna akta i da djeluje u skladu sa njima;
2. da redovno plaća članarinu i brine o njenom trošenju i raspoređivanju;
3. da učestvuje u sindikalnim akcijama;
4. da se bori za jačanje i jedinstvo članova SOVCG;
5. da pokreće inicijativu za smjenu bilo kojeg člana organa SOVCG sa obrazloženjem za istu;
6. da redovno izmiruje svoje obaveze preuzete potpisivanjem izjave o izmirivanju anuiteta za kupovinu roba i usluga na rate, po ugovorima koje je potpisala SOVCG;
7. da redovno izmiruje anuitete prilikom korišćenja sredstava iz fondova čiji je osnivač SOVCG;
8. da nastupa i učestvuje u planiranju sindikalne politike i da se organizovano bori za razvoj i učešće u odlučivanju i upravljanju SOVCG preko organa SOVCG;
9. da savjesno i odgovorno vrši izbornu funkciju u svim organima SOVCG;
10. dok je na funkciji u organima SOVCG brine o domaćinskom trošenju i raspoređivanju sindikalnih finansijskih sredstava;
11. da prilikom istupanja iz SOVCG izmiri dugovanja po osnovu kupovina roba i usluga na odloženo plaćanje, kao i prema fondovima čiji je osnivač SOVCG.

Član 13

Članstvo u SOVCG prestaje u sledećim slučajevima:

1. istupanjem, odnosno potpisivanjem pismene izjave o sopstvenoj odluci o prestanku članstva;
2. promjenom radnog statusa, odnosno ako član postane poslodavac;
3. prelaskom na rad u drugu djelatnost;
4. isključenjem, ako član djeluje suprotno sindikalnom Programu i Statutu;
5. isključenjem, ako član nije izmirio obavezu uplate sindikalne članarine duže od 6 mjeseci;
6. isključenjem, kada sprečava druge članove SOVCG u realizaciji aktivnosti koje vodi SOVCG;
7. isključenjem, u slučaju protivzakonitog korišćenja sindikalne članarine;
8. isključenjem, ako član nije izmirio obaveze preuzete po osnovu potpisanih izjava o isplaćivanju anuiteta u predviđenim rokovima, a nakon tolerancije do najviše 6 mjeseci uz obavezno prilaganje dokaza o opravdanosti kašnjenja;
9. u slučaju prestanka službe u MO i Vojsci po bilo kom osnovu.

Prestankom članstva prestaju sva prava i obaveze člana u odnosu na SOVCG i obrnuto, osim obaveza koje proističu iz člana 12 stav 1 tačka 11 ovog Statuta.

Član 14

U slučaju prestanka članstva istupanjem po osnovu člana 13 stav 1 tačka 1 član SOVCG je obavezan prije podnošenja izjave da izmiri dugovanja prema SOVCG po osnovu kupovina roba i usluga na odloženo plaćanje odnosno prema Fondovima čiji osnivač je SOVCG.

Odluku o prestanku članstva u slučajevima iz člana 13 stav 1 tačka 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 ovog Statuta, donosi Glavni odbor SOVCG.

Isključeni član ima pravo žalbe u roku od 15 dana od dana saopštenja odluke o isključenju, koje se može izvršiti uručenjem pisane Odluke.

Žalba se podnosi Statutarnoj komisiji SOVCG u pisanoj formi preko Izvršnog odbora.

Član 15

Član kome je prestalo članstvo u SOVCG, može ponovo podnijeti zahtjev za učlanjenje u SOVCG.

Odluku o ponovnom učlanjenju, za lica koja su isključena iz SOVCG, donosi Izvršni odbor.

Za slučajeve odlučivanja po osnovu žalbe obavezno je mišljenje i predlog Statutarne komisije.

IV. ORGANIZACIJA RADA

Član 16

SOVCG je organizovan na nivou MO i Vojske, a čine ga organi upravljanja SOVCG i Sindikalne Organizacije (u daljem tekstu: SO).

V. SINDIKALNA ORGANIZACIJA (SO)

Član 17

SO je osnovni oblik organizovanja članstva SOVCG.

SO se organizuju po osnovu organizacijske strukture i teritorijalnog rasporeda organizacijskih jedinica MO i Vojske.

Zaposleni iz dvije ili više manjih organizacijskih jedinica MO i Vojske mogu formirati jednu SO.

Dvije ili više SO mogu se ujediniti u jednu SO svojim odlukama o udruživanju ukoliko im olakšava rad u uslovima boravka u istom vojnom objektu, a koja mora biti verifikovana glasovima više od 50 % članstva svake od SO koja se udružuje.

Ukoliko SO ima manje od 10 članova ili SO ne obavlja sve Statutom definisane funkcije, na predlog Izvršnog odbora, Glavni odbor može odlučiti da se dvije ili više SO udruže u jednu.

Ukoliko SO u organizacijskoj jedinici MO i Vojske ili u određenom vojnom objektu nije formirana ili član ne želi da bude član ranije formirane SO zaposleni se mogu se učlaniti u drugu SO.

Član 18

Organi SO su: Skupština SO, predsjednik SO i zamjenik predsjednika SO.

Član 19

Skupštinu SO čine svi njeni članovi.

Spisak članova SO ažurira predsjednik SO sa Izvršnim odborom SOVCG dva puta godišnje, načelno u januaru u početkom juna.

Sjednica Skupštine SO se redovno saziva:

- jednom godišnje, u načelu krajem januara, kada razmatra rezultate rada i usvaja godišnji izvještaj Predsjednika SO o njegovom radu u prethodnoj kalendarskoj godini, koji se zatim upućuje prema Glavnom odboru SOVCG i
- 2-6 mjeseci prije održavanja Kongresa SOVCG.

Sjednica Skupštine SO se vanredno saziva:
- po odluci predsjednika SO, zbog ukazane vanredne potrebe,
- na zahtjev najmanje pet članova SO, u roku 30 dana od dostavljanja zahtjeva predsjendiku SO, u cilju rješavanja konkretnih problema i
- po odluci Izvršnog odbora i/ili Glavnog odbora SOVCG, ukoliko postoje mjerljivi i dokazivi pokazatelji izuzetno lošeg rada predsjednika SO ili se primi zahtjev preko 50 % članova Skupštine SO, kada se mandat vraća Skupštini SO i inicira se postupak ponovnog izbora.

Skupština bira svog Predsjednika tajnim glasanjem, razmatra rezultate rada sindikalne organizacije, usvaja godišnji izvještaj Predsjednika SO o njegovom radu u prethodnoj kalendarskoj godini, daje predloge za unapređenje rada sindikalne organizacije, usvaja godišnji Program rada SO, vrši izbor delegata za učešće na Kongresu SOVCG, predlaganje kandidata za izbor Predsjednika SOVCG, članove Izvršnog odbora SOVCG, Nadzornog odbora SOVCG i Statutarne komisije SOVCG i razrješava dužnosti Predsjednika SO.

<u>Predsjednik sindikalne organizacije</u>

Član 20

Predsjednika SO bira Skupština sindikalne organizacije na sjednici na kojoj je prisutno više od polovine članova Skupštine, tajnim glasanjem, na period od pet godina.

Svi članovi ujedno su i potencijalni kandidati za predsjednika SO, pri čemu svaki od članova koji to ujedno i želi, mora prije sjednice da da saglasnost da može biti biran.

Prethodni predsjednik SO ili najstariji član SO predsjedava sjednicom, sačinjava listu kandidata i istu daje na glasanje.

Predsjednik SO izabran je ukoliko dobije više od polovine glasova svih članova Skupštine SO.

Ukoliko u prvom krugu tajnog glasanja nijedan član Skupštine SO nema više od polovine glasova, organizuje se izbor tajnim glasanjem u drugom krugu, sa samo dva kandidata koji su u prvom krugu dobili najviše glasova.

Član 21

Obaveze i nadležnosti Predsjednika SO:
1. predstavlja i zastupa SO;
2. donosi odluku o izboru svog zamjenika odmah nakon njegovog izbora i obavještava članove SO, GO SOVCG i IO SOVCG o svojoj odluci.
3. formira privremenu radnu grupu/tim u svojoj SO u cilju rješavanja konkretnih i kompleksnih poslova, izrade predloga, analiza i/ili izvještaja, uz obavezno svoje angažovanje kao šefa tima;
4. vodi evidenciju o članstvu SO;

5. izrađuje godišnji Program rada SO sa pozivanjem na godišnji Program rada SOVCG;
6. saziva sjednice Skupštine SO u skladu sa članom 19 Statuta;
7. stara se o realizaciji stavova, zaključaka i odluka SOVCG;
8. prati primjenu zakonskih odredbi, propisa, odredbi kolektivnog ugovora i brine se za ostvarivanje radnih prava;
9. podnosi zahtjev IO SOVCG za dodjelu sredstava iz sindikalne članarine za realizaciju aktivnosti svoje sindikalne organizacije;
10. obezbjeđuje uslove da se sredstva sindikalne članarine koja su namjenjena SO troše namjenski, vodi evidenciju o potrošnji dodijeljenih sredstava i podnosi Skupštini SO izvještaj o utrošku sredstava, kao poseban dio svog godišnjeg izvještaja (prilog);
11. razdužuje se kod IO SOVCG za sredstva koja je dobio za potrebe SO, uz priloženu odluku Skupštine SO o prihvatanju njegovog izvještaja;
12. obezbjeđuje uslove za redovno, potpuno i informisanje članova SO o pitanjima koja utiču na njihov materijalno-socijalni status i uslove rada;
13. podnosi Glavnom odboru SOVCG godišnji izvještaj o radu;
14. bavi se i drugim pitanjima od interesa za članstvo.

Zamjenik predsjednika SO vrši poslove predsjednika u slučaju nemogućnosti obavljanja sindikalne funkcije, bez obzira na uzrok (privatni poslovi ili službeni zadatak).

Član 22

Predsjednik SO se razrješava dužnosti:

1. istekom vremenskog perioda za koji je izabran (mandat);
2. na lični zahtjev (ostavkom);
3. prestankom članstva u SOVCG;
4. odlukom Skupštine SO;
5. prestankom službe u Vojsci Crne Gore ili Ministarstvu odbrane;
6. izborom u IO, NO i SK ili
7. prisupanjem drugom sindikatu u Vojsci Crne Gore.

Predsjednik koji je razriješen dužnosti obavezan je da izvrši predaju dužnosti i podnese svoj izvještaj o radu za period od redovnog, godišnjeg izvještavanja do dana razriješenja.

Član 23

Odluka Skupštine SO o razrješenju Predsjednika SO po članu 22 stav 1 tačka 4 Statuta, važeća je ukoliko se za nju izjasni više od polovine članova SO, po poslednjem ažuriranju evidencije sa IO SOVCG.

Član 24

U slučajevima kada je Predsjednik SO spriječen da obavlja svoju funkciju, bez obzira na razlog spriječenosti po članu 22 Statuta, član IO SOVCG kojeg imenuje IO svojom odlukom, preuzima vršenje dužnosti Predsjednika SO, osim ukoliko se istovremeno sa odlukom SO iz člana 23 izvrši izbor novog predsjednika SO.

Jedini zadatak vršioca dužnosti iz stava 1 ovog člana Statuta jeste izbor novog predsjednika SO, koji se mora izvršiti u roku do 30 dana od dana prestanka dužnosti prethodnog predsjednika SO.

VI. ORGANI SINDIKATA ODBRANE I VOJSKE CRNE GORE

Član 25

Privremeni organi SOVCG su: Kongres, Predsjedništvo Kongresa, Izborna komisija i Stručna služba.

Stalni organi SOVCG su: Glavni odbor, Izvršni odbor, Predsjednik, Nadzorni odbor i Statutarna komisija.

Kandidati za organe SOVCG moraju biti članovi SOVCG, najmanje 12 mjeseci prije kandidature, odnosno 24 mjeseci kandidat za Predsjednika SOVCG.

Kandidati za organe SOVCG, kao i delegati na Kongresu ne mogu biti članovi SOVCG koji su ujedno i članovi drugih granskih sindikata.

Privremeni organi SOVCG

Kongres

Član 26

Kongres je najviši, privremeni i povremeni organ SOVCG.

Kongres se formira i saziva redovno svake pete godine.

Kongres se formira i saziva vanredno, po potrebi, na zahtjev više od polovine ukupnog broja SO ili po odluci Glavnog odbora.

Odluku o datumu formiranja i sazivanja Kongresa donosi Glavni odbor, bez obzira da li se saziva redovno ili vanredno, pri čemu odluka sadži konačan broj članova kongresa u skladu sa članom 27 ovog Statuta.

Odluke Kongresa donose se većinom prisutnih članova, pri čemu je obaveza svakog člana Kongresa, odnosno izabranog delegata, koji u slučajevima opravdane odsutnosti nije u mogućnosti da prisustvuje sjednici, da obezbijedi jednog, opunomoćenog predstavnika.

Izbor zamjenskog delegata, uz izdavanje punomoćja, mora biti odobreno od strane predsjednika SO, pri čemu isti ne može biti ujedno već izabrani delegat.

Članovi Glavnog odbora, Nadzornog odbora i Statutarne komisije ne mogu imati opunomoćenog predstavnika.

Član 27

Kongres se formira na način što se svim članovima Glavnog odbora pridružuju delegati sindikalnih organizacija i članovi Nadzornog odbora i Statutarne komisije.

Broj delegata se određuje proporcionalno broju članova SO, na način što iz svake SO do 20 članova ide jedan delegat, nakon čega se dodaje po jedan delegat na svakih sledećih 10 članova.

Pored delegata po osnovu broja članova, predstavnik SO je i njen predsjednik, koji je ujedno član Glavnog odbora.

Član 28

Nadležnosti Kongresa su:

1. usvaja i donosi izmjene Statuta SOVCG;
2. usvaja Poslovnik o svom radu, na predlog Izvršnog odbora;
3. verifikuje radno Predsjedništvo Kongresa;
4. verifikuje Izbornu komisiju za potrebe Kongresa;
5. imenuje druga tijela za potrebe i rad Kongresa;
6. razmatra i usvaja Izveštaj o radu SOVCG između dva Kongresa (izvještaj treba da obuhvati rad Glavnog odbora, Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Statutarne komisije);
7. bira, razrješava ili opoziva predsjednika SOVCG, Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Statutarne komisije;
8. usvaja Program rada SOVCG za naredni period do sledećeg redovnog Kongresa (koji treba da sadrži sva najvažnija pitanja koja se tiču materijalnog i socijalnog položaja zaposlenih i njihovih prava);
9. odlučuje o ukidanju odluke Glavnog odbora o saradnji iz člana 2 stav 2 i 3 ovog statuta, kada je ukidanje predloženo;
10. može izmijeniti ili poništiti svaki pojedinačni akt odnosno odluku organa SOVCG;
11. odlučuje o raspuštanju SOVCG;

Član 29

Kongres bira predsjednika SOVCG, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Statutarne komisije tajnim glasanjem, izuzev za slučajeve kada za konkretnu izbornu poziciju postoji samo jedno kandidovano lice.

Predlozi kandidata za pozicije i članove organa SOVCG iz prethodnog člana, daju se u postupku kandidovanja, koji prethodi održavanju Kongresa, kao i na samom Kongresu SOVCG, kada se utvrđuje konačna lista kandidata.

Jedno lice može biti kandidovano na više funkcija, ali se može imenovati na funkciju u samo jedan organ SOVCG, odnosno poziciju i to prvu na koju se izabere u izbornom procesu.

Kandidat za predsjednika SOVCG izabran je ukoliko dobije više od polovine glasova prisutnih članova Kongresa na tajnom glasanju, osim ukoliko postoji samo jedan kandidat, kada se organizuje javno glasanje.

Ukoliko u prvom krugu tajnog glasanja nijedan predloženi kandidat za predsjednika SOVCG nema više od polovine glasova, organizuje se izbor tajnim glasanjem u drugom krugu, sa samo dva kandidata koji su u prvom krugu dobili najviše glasova prisutnih članova Kongresa.

Kongres bira članove Nadzornog odbora i Statutarne komisije tajnim glasanjem, pri čemu se glasanje ponavlja ukoliko se desi isti broj glasova, do dobijanja tri člana za oba organa SOVCG.

Kandidat koji u prvom krugu glasanja dobije najviše glasova ujedno je predsjednik Nadzornog odbora, odnosno, Statutarne komisije, odnosno, onaj koji je u drugom krugu dobio najviše glasova ukoliko je broj glasova za više kandidata u prvom krugu bio isti i ujedno najveći.

Kongres se raspušta po završetku planiranog rada, odmah po završetku rasprave svih tačaka planiranog dnevnog reda i odlučivanju po predloženim zaključcima, na osnovu usmene objave Predsjedništva Kongresa, koja se potvrđuje zapisnikom sa njihovim potpisima.

Predsjedništvo Kongresa

Član 30

Predsjedništvo Kongresa je privremeni organ SOVCG.

Predsjedništvo Kongresa ima pet članova i u načelu se sastavlja od predsjednika Glavnog odbora ili potpredsjednika SOVCG, dva člana Glavnog odbora, predsjednika Nadzornog odbora i Statutarne komisije.

Presdjedništvo Kongresa određuje zapisničara Kongresa.

Predsjednik Glavnog odbora ili potpredsjednik SOVCG je ujedno predsjednik Predsjedništva Kongresa.

Član 31

Predsjedništvo Kongresa rukovodi radom Kongresa, stara se o poštovanju dnevnog reda i procedura ustanovljenih poslovnikom o radu Kongresa, u svemu u skladu sa odredbama člana 25-29 Statuta.

Predsjedništvo kongresa vrši nadzor nas svakim izbornim korakom Izborne komisije, bez miješanja u izborni proces, osim ukoliko dođe do evidentnih propusta u radu, kada se izborni proces može zaustaviti do otklanjanja smijetnji ili problema, a u cilju poštovanja postupka izbora i izborne volje glasača.

Verifikacija nadzora od strane Predsjedništva kongresa vrši se za svaki izborni korak, odnosno funkciju, kada daje usmenu potvrdu Izbornoj komisiji da je postupak izbora regularan i da nema smetnji za objavu rezultata.

Izborna komisija

Član 32

Izborna komisija je privremeni organ SOVCG.

Izborna komisija ima pet članova i u načelu se sastavlja od jednog člana Izvršnog odbora i četiri predsjednika SO koja imaju najveći broj članova SOVCG po evidenciji Izvršnog odbora SOVCG na dan odlučivanja o održavanju Kongresa.

Član Izvršnog odbora je predsjednik Izborne komisije.

Član 33

Zadaci Izborne komisije su da: do održavanja Kongresa prikupi sve podatke o kandidaturama, izjave o prihvatanju kandidature od kandidata, da izvrši provjeru validnosti kandidata u skladu sa odredbama ovog statuta, pripremi izborne listiće i sprovede proceduru izbora za svaku izbornu poziciju predviđenu Dnevnim redom Kongresa.

Kandidati dobijaju status kandidata tek nakon potvrđivanja od strane Izborne komisije da su ispunjeni svi uslovi za zaključivanje spiska kandidata, javnom objavom imena kandidata, neposredno prije otpočinjanja postupka izbora na dan održavanja Kongresa.

Izborna komisija je zadužena za zvaničnu objavu izbora, odmah po dobijanju usmene potvrde od Predsjedništva kongresa da je postupak izbora regularan i da nema smijetnji za objavu rezultata, nakon čega pristupa narednom izbornom koraku, odnosno narednoj poziciji predviđenoj za izbor.

Stručna služba

Član 34

Stručna služba je privremeni organ SOVCG.

Prilikom realizacije aktivnosti od posebnog značaja, pravne zaštite članova, pripreme izmjena i dopuna zakona, organizovanja seminara i radionica i druge aktivnosti, Izvršni odbor može donijeti odluku o angažovanju odgovarajućih stručnih službi ili lica (administrativno-pravne, ekonomske, informatičke ili zanatske struke).

Izvršni odbor može formirati više stručnih službi kada se uz ovaj naziv dodaje skraćeni opis njenog djelovanja.

Angažovanje lica u stručnoj službi SOVCG za stalno ili na određeno vrijeme, može se nadoknaditi u skladu sa finansijskim mogućnostima i realnim potrebama po odluci Izvršnog odbora.

Stalni organi SOVCG

Glavni odbor

Član 35

Glavni odbor je najviši stalni organ SOVCG, do formiranja i nakon raspuštanja Kongresa.

Glavni odbor čine: predsjednik Glavnog odbora, članovi Izvršnog odbora, predsjednici SO, predsjednik Nadzornog odbora i predsjednik Statutarne komisije.

Predsjednici Nadzornog odbora i Statutarne komisije učestvuju u radu Glavnog odbora, bez prava odlučivanja kada se odlučuje o prihodima i rashodima, odnosno o izradi normativnih akata.

Član 36

Sjednice Glavnog odbora saziva i njima predsjedava predsjednik Glavnog odbora.

Sjednica Glavnog odbora se saziva na zahtjev Izvršnog odbora ili najmanje polovine članova Glavnog odbora.

Glavni odbor redovne sjednice održava najmanje jednom godišnje (načelno u februaru ili martu), a vanredne po potrebi.

Član 37

Glavni odbor načelno donosi odluke ukoliko je u punom sastavu, kada se za odluke izjasni više od polovine svih članova.

Glavni odbor ima kvorum za odlučivanje i ako nije u punom sastavu, ukoliko prisustvuje više od polovine članova, a odluke su važeće ako se za njih izjasni više od polovine ukupnog broja članova Glavnog odbora.

Glavni odbor koji na sjednici nema više od polovine ukupnog broja svojih članova, ne može da donosi odluke.

Svoje stavove, zaključke i odluke Glavni odbor izgrađuje i donosi na osnovu predloga i mišljenja članstva SOVCG.

Član 38

Nadležnosti Glavnog odbora su:

1. usvaja Poslovnik o svom radu;
2. vrši izbor zamjenika Predsjednika Glavnog odbora (na predlog Predsjednika Glavnog odbora);

3. donosi odluku o izmjenama i dopunama Statuta SOVCG u periodu između dva Kongresa do najviše 20% teksta kumulativno, osim članova koji definišu strukturu SOVCG, kao i način izbora za organe SOVCG);
4. predlaže i/ili donosi odluke po odredbama člana 3 Statuta;
5. donosi Pravilnike iz člana 11 stav 2 Statuta;
6. donosi odluku o potpisivanju Granskog kolektivnog ugovora;
7. donosi odluke o formiranju sindikalnih fondova;
8. donosi odluke koje se tiču primjene posebnih i složenijih oblika i metoda sindikalne borbe i aktivnosti;
9. pokreće inicijativu prema SO za kandidovanje za upražnjena mjesta u Izvršnom odboru, Nadzornom odboru i Statutarnoj komisiji do održavanja prvog narednog Kongresa, ako se za to ukaže potreba (prestanak članstva u SOVCG, prestanak službe u VCG/MO ili na lični zahtjev);
10. vrši izbor članova Izvršnog odbora najviše do 40% sastava IO (osim predsjednika IO), jednog člana Nadzornog odbora i jednog člana Statutarne komisije, ako se za to ukaže potreba, a na osnovu predloga SO i sa mandatom isključivo do održavanja prvog narednog Kongresa;
11. vrši izbor nedostajućih članova Izvršnog odbora do punog sastava u slučajevima opisanim u članu 42 stav 3 Statuta;
12. predlaže Kongresu razrješavanje ili opoziv predsjednika SOVCG, Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Statutarne komisije;
13. donosi odluku o razrješavanju predsjednika SOVCG (ujedno predsjednik IO SOVCG), čime se mandat predsjednika vraća na odlučivanje Kongresu SOVCG;
14. donosi odluku o razrješavanju predsjednika Glavnog odbora.

Član 39

Odluke po tačkama 13 i 14 člana 39 donose se 2/3 većinom od ukupnog broja članova Glavnog odbora.

Član 40

Predsjednik Glavnog odbora se razrješava dužnosti:

1. istekom vremenskog perioda za koji je izabran za člana (mandat);
2. na lični zahtjev (ostavkom);
3. prestankom članstva u SOVCG;
4. odlukom Glavnog odbora ili
5. prestankom službe u Vojsci Crne Gore ili Ministarstvu odbrane.

Član 41

Članu Glavnog odbora mandat prestaje:

1. istekom vremenskog perioda za koji je izabran za člana (mandat);
2. na lični zahtjev (ostavkom);
3. prestankom članstva u SOVCG;
4. prestankom službe u Vojsci Crne Gore ili Ministarstvu odbrane ili
5. prisupanjem drugom sindikatu u Vojsci Crne Gore.

Izvršni odbor

Član 42

Izvršni odbor (u daljem tekstu: IO) je stalni organ koji rukovodi radom SOVCG.

IO čine: predsjednik i određen broj članova IO, koji se određuje se prema ukupnom broju članova SOVCG, na sledeći način:

- 4 člana, ukoliko je broj članova SOVCG manji od 200;
- 6 članova, ukoliko je broj članova SOVCG od 200 do 500 članova;
- 8 članova, ukoliko je broj članova SOVCG od 500 do 800 članova;
- 10 članova, ukoliko je broj članova SOVCG preko 800 članova;

Broj članova prema ukupnom broju članova se povećava ili umanjuje ukoliko se ispune uslovi iz prethodnog stava u trajanju dužem od 6 mjeseci, pri čemu se umanjenje smatra ukoliko je broj članova manji za 10 % od definisanog broja.

Predsjednik SOVCG ujedno je i predsjednik Izvršnog odbora.

Potpredsjednik SOVCG (ujedno IO) se bira između članova Izvršnog odbora, na predlog predsjednika IO/SOVCG, većinom glasova članova IO, ne računajući glas Predsjednika IO i predloženog člana.

Potpredsjednik SOVCG se razrješava dužnosti ako se za razrješenje izjasni najmanje polovina članova Izvršnog odbora, kada se mora izabrati novi potpredsjednik.

Član 43

Članu Izvršnog odbora (osim predsjednika IO) mandat prestaje:

1. istekom vremenskog perioda za koji je izabran za člana (mandat);
2. na lični zahtjev (ostavkom);
3. prestankom članstva u SOVCG;
4. odlukom Kongresa SOVCG ili
5. prestankom službe u Vojsci Crne Gore ili Ministarstvu odbrane.

Član 44

Nadležnosti Izvršnog odbora su:

1. donosi Poslovnik o svom radu;
2. vrši izbor i razrješava dužnosti potpredsjednika SOVCG;
3. vrši izbor blagajnika SOVCG za raspolaganje gotovinom, kao i lica za upravljanje fondovima;
4. vrši izbor PR Izvršnog odbora/SOVCG (stručna služba po potrebi);
5. odlučuje o socijalnim davanjima SOVCG za potrebe rješavanja ovih pitanja;
6. izrađuje predlog sporazuma i Granskog kolektivnog ugovora sa Poslodavcem;
7. brine o realizaciji sporazuma i Granskog kolektivnog ugovora i pokreće inicijative za njihove

izmjene i dopune;

8. vodi socijalni dijalog i pregovore sa Poslodavcem i prati realizaciju dogovorenih mjera i rješenja;
9. upravlja budžetom i finansijskim poslovima SOVCG;
10. izrađuje predlog godišnjeg Programa rada SOVCG;
11. izrađuje godišnji Izvještaj o svom radu;
12. izrađuje predlog Izvještaja o radu SOVCG za potrebe Kongresa;
13. izrađuje predlog Programa rada SOVCG za potrebe Kongresa;
14. priprema sjednice Glavnog odbora;
15. priprema predlog izmjena Statuta SOVCG i drugih normativnih akata;
16. predlaže Poslodavcu mjere za poboljšanje ekonomskih, socijalnih i drugih interesa članova;
17. organizuje pružanje pravne pomoći za članstvo;
18. predlaže formiranje Stručne službe;
19. vrši redovno informisanje članstva o radu i aktivnostima organa SOVCG i drugim pitanjima od interesa za članstvo;
20. izrađuje Bilten o radu SOVCG;
21. vodi dijalog i pregovore sa Poslodavcem za poboljšanje uslova rada na radnim mjestima na kojima se obavljaju teški i po zdravlje štetni poslovi;
22. preduzima konkretne mjere za pružanje pomoći socijalno ugroženim članovima, na bazi solidarnosti;
23. izvršava sve neophodne aktivnosti na formiranju sindikalnih fondova (FUPiD i drugi), kada za to postoji mogućnost i interesovanje članova, a po odlukama Glavnog odbora;
24. razmatra žalbe i predstavke koje su mu upućene;
25. predlaže Kongresu razrješavanje ili opoziv predsjednika SOVCG, Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Statutarne komisije;
26. obavlja i druge poslove od interesa za članstvo.

Član 45

Odluke IO su punovažne ukoliko se za njih izjasni više od polovine članova IO.

<u>Predsjednik SOVCG</u>

Član 46

Predsjednik SOVCG ujedno je predsjednik Izvršnog odbora, izabran na Kongresu SOVCG.

Član 47

<u>Nadležnosti Predsjednika SOVCG su:</u>

1. predstavlja i zastupa SOVCG;
2. izrađuje i predlaže usvajanje Poslovnika o radu IO;
3. potpisuje sporazume i ugovore u ima i za račun SOVCG;
4. saziva sjednice Izvršnog odbora i njima rukovodi;

5. organizuje rad i učestvuje u izradi Programa rada SOVCG i brine se za njegovo sprovođenje;
6. organizuje rad i učestvuje u izradi Izvještaja o radu IO;
7. učestvuje u radu USSCG i EUROMIL-a kao predstavnik SOVCG;
8. preduzima mjere za poštovanje ustanovljenih pravila materijalno-finansijskog poslovanja;
9. brine se o ostvarivanju prava zaposlenih iz Kolektivnog ugovora;
10. inicira aktivnosti i stara se o realizaciji zaključaka i odluka sindikalnih organa;
11. nalogodavac je za finansijska sredstva, u skladu sa odlukama Izvršnog odbora i usvojenim Pravilnicima;

Predsjednik funkciju nalogodavca za finansijska sredstva može prenijeti na drugo lice, u skladu sa potrebama rada IO, kao i važećim Pravilnicima SOVCG, što verifikuje Izvršni odbor svojom odlukom.

Član 48

Predsjednik SOVCG se razrješava dužnosti:
1. istekom vremenskog perioda za koji je izabran za člana (mandat);
2. na lični zahtjev (ostavkom);
3. prestankom članstva u SOVCG;
4. odlukom Kongresa SOVCG;
5. odlukom Glavnog odbora ili
6. prestankom službe u Vojsci Crne Gore ili Ministarstvu odbrane.

Član 49

U slučajevima kada je predsjednik spriječen da obavlja svoju funkciju ili je razriješen dužnosti, po članu 48 Statuta, mijenja ga potpredsjednik kao vršilac dužnosti.

Izbor novog Predsjednika SOVCG izvršiće se u roku do 8 mjeseci od dana prestanka dužnosti predsjednika SOVCG.

<u>Nadzorni odbor</u>

Član 50

Nadzorni odbor je stalni organ SOVCG koji kontroliše finansijsko poslovanje SOVCG.

Nadzorni odbor broji tri člana koji ne mogu biti članovi drugih organa SOVCG.

Nadzorni odbor se sastaje po potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci, radi razmatranja finansijskog poslovanja SOVCG i o svom radu podnosi pisani izvještaj Glavnom odboru.

Nadležnosti Nadzornog odbora su:

1. donosi Poslovnik o svom radu;
2. prati realizaciju utvrđene finansijske politike iskazane kroz Pravilnike SOVCG, kontroliše i

razmatra način prikupljanja, raspodjele i trošenja sindikalne članarine i drugih prihoda;
3. donosi Plan aktivnosti (okvirno vrijeme kontrole i subjekt finansijske kontrole - bilo koji organ SOVCG sa finansijskim prometom, blagajnu i sve žiro-račune SOVCG);
4. prima i rješava žalbe organa i članova SOVCG koje se odnose na povredu odredbi definisanih finansijskim normativnim aktima;

Nadzorni odbor donosi konačna izvršna akta na svojim sjednicama primjenom odredbi definisanih finansijskim normativnim aktima, u roku od 60 dana od datuma prijema žalbe, odnosno, zahtjeva drugog organa SOVCG.

Predsjednik Nadzornog odbora podnosi izvještaj o radu na redovnoj, godišnjoj sjednici Glavnog odbora.

Član 51

Mandat članu Nadzornog odbora prestaje:
1. istekom vremenskog perioda za koji je izabran za člana (mandat);
2. na lični zahtjev (ostavkom);
3. prestankom članstva u SOVCG;
4. odlukom Kongresa SOVCG ili
5. prestankom službe u Vojsci Crne Gore ili Ministarstvu odbrane.

Statutarna komisija

Član 52

Statutarna komisija je stalni organ SOVCG koji daje tumačenje ovog Statuta i drugih akata SOVCG.

Statutarna komisija broji tri člana koji ne mogu biti članovi drugih organa SOVCG.

Član 53

Nadležnosti Statutarne komisije su:
1. donosi Poslovnik o svom radu;
2. stara se o pravnoj osnovanosti odredbi Statuta i drugih normativnih akata SOVCG;
3. stara se o sprovođenju i poštovanju Statuta od strane organa SOVCG i članstva;
4. prima i rješava žalbe organa i članova SOVCG koje se odnose na povredu bilo kog izbornog postupka u SOVCG;
5. odlučuje o poništavanju izbora u SO, smjenu i opoziv, isključivo na zahtjev najmanje 1/3 ukupnog broja članova SO;
6. nadzor ponovljenog postupka u slučaju poništavanja iz prethodne tačke.

Statutarna komisija donosi konačna izvršna akta na svojim sjednicama primjenom odredbi Statuta, u roku od 30 dana od datuma prijema žalbe, odnosno, zahtjeva drugog organa SOVCG.

Predsjednik Statutarne komisije podnosi izvještaj o radu na redovnoj, godišnjoj sjednici Glavnog odbora.

Član 54

Mandat članu Statutarne komisije prestaje:
1. istekom vremenskog perioda za koji je izabran za člana (mandat);
2. na lični zahtjev (ostavkom);
3. prestankom članstva u SOVCG;
4. odlukom Kongresa SOVCG ili
5. prestankom službe u Vojsci Crne Gore ili Ministarstvu odbrane.

VII. ODNOSI I ODLUČIVANJE

Član 55

Osnovni uslov za odlučivanje u sindikalnim organizacijama i SOVCG je demokratski izražena volja i interes članstva.

Organi SOVCG moraju osigurati svojim članovima nesmetan sindikalni rad i djelovanje i zaštiti ih od bilo kakvih nezakonitih posledica po tom osnovu.

Mandat članova svih organa SOVCG traje pet godina, a Sjednice organa su punovažne ukoliko im prisustvuje više od polovine članova.

Odluka je punovažna ako se za nju izjasni više od polovine prisutnih članova organa, ako ovim Statutom nije drugačije utvrđeno.

Sjednice se mogu održavati elektronskim putem (VTC konferencija) pri čemu se odluke moraju konstatovati da su donijete elektronski i potvrditi na prvoj narednoj sjednici, uz obavezno prisustvo članova organa.

Član 56

Svi organi i njihovi pojedini članovi su opozivi ako su se ogriješili o Statut SOVCG i ako ne izvršavaju svoje obaveze.

Postupak ostavke i opoziva se sprovodi shodno odredbama ovog Statuta.

Svi organi za svoj rad odgovaraju članstvu i organima koji su ih birali.

Prije donošenja odluka bitnih za članove SOVCG organi su dužni na najpogodniji način da konsultuju članstvo, u načelu preko Predsjednika SO.

VIII. POSTUPAK KANDIDATURE I IZBORI

Član 57

SOVCG je nezavisan u vođenju svoje kadrovske politike.

Član SOVCG ima pravo da se sam kandiduje, da predlaže i bira, bude predložen i izabran na funkciju u SOVCG i drugim oblicima sindikalnog organizovanja, osim počasnog člana i člana koji ne uplaćuje članarinu u SOVCG u skladu sa odredbama člana 9 stav 2 Statuta.

Za kandidovanje u obavljanju neke funkcije u SOVCG član mora podnijeti kandidaturu u pisanoj formi, ukoliko se lično kandiduje, odnosno, da se izjasni o prihvatanju kandidature ukoliko je kandidovan od neke SO, čime stiče pravo da bude na listi kandidata.

Kandidature za izbor na funkciju u SOVCG predaju se Izvršnom odboru SOVCG u ostavljenom roku, koji ih predaje Izbornoj komisiji najkasnije na dan održavanja Kongresa.

Kandidati za Predsjednika SOVCG javno obrazlažu svoju viziju aktivnosti, Programa rada, načina ostvarivanja programa i načina unaprjeđenja rada SOVCG.

Član 58

Izbori u SOVCG su po pravilu tajni, obavljaju se svake pete godine, odnosno ranije u slučaju opoziva ili prestanka mandata, u skladu sa odredbama Statuta.

Izborni postupak mora osigurati da članstvo u organizaciji neposredno bira svoje rukovodstvo i da predlaže kandidate za više organe.

Izbore na nivou SO organizuje sama SO, formiranjem privremenih komisija ili radnih grupa za realizaciju izbora, dok izbore na nivou Kongresa sprovodi Izborna komisija.

Član 59

Član organa SOVCG može uz obrazloženje dati ostavku na članstvo u organu u toku mandata, a najkasnije osam mjeseci prije isteka istog.

O ostavci člana organa se izjašnjava organ koji ga je izabrao, odnosno nadležni organ u skladu sa odredbama Statuta.

Organ kome je podnijeta neopoziva ostavka o istoj ne glasa već je konstatuje.

IX. PEČAT, ŠTAMBILJ I SJEDIŠTE

Član 60

SOVCG ima svojstvo pravnog lica i kao takvo ima svoj žiro račun, pečat i štambilj.

Pečat SOVCG je okruglog oblika i sadrži:

- riječi: "Sindikat Odbrane i Vojske Crne Gore" (uz ivicu pečata u krug tako da se tekst čita iz centra pečata), kao i riječi "Podgorica" (uz ivicu pečata u krug, po sredini donje ivice pečata, sa slovima koje se čitaju izvan kruga, kao i sa malim zvjezdicama koje odvajaju "Podgorica" od ostalog teksta, simetrično sa obje strane;
- amblem Euromil-a (u donjem dijelu kruga), znak SOVCG (po sredini kruga) i znak USSCG (u gornjem dijelu kruga).

Štambilj služi za evidentiranje akata, pravougaonog je oblika i sadrži:

- riječi: "Sindikat Odbrane i Vojske Crne Gore" (po sredini pri vrhu u jedan red);
- ispod teksta u drugom redu se nalaze: lijevo znak USSCG, znak SOVCG po sredini, i amblem Euromil-a na desnoj strani.
- od sredine prema donjem dijelu pečata je linija sa riječi: "Broj _____________ " ispod kojeg je riječ " Podgorica" sa linijom za datum i godinu "________ 20 ____ godine".

Sjedište SOVCG je u: Podgorici, ulica 4.Jula broj 39.

X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 61

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se po postupku i na način predviđen za njihovo donošenje, kao i odredbama člana 38 stav 1 tačka 3 Statuta.

Tumačenje ovog Statuta daje Statutarna komisija SOVCG.

Statut stupa na snagu danom usvajanja SOVCG kojim danom prestaje da važi Statut SOVCG, broj 61- 1 od 11.05.2019. godine.

U Podgorici, 17.06.2023.godine

PREDSJEDNIK SOVCG

Emil Halimović